

NOMINAPLUS

NóminaPlus es un programa informático de gestión laboral muy implantado en el mercado. La principal finalidad de esta aplicación es obtener, de forma prácticamente automática, las nóminas de los trabajadores, así como los documentos de cotización a la Seguridad Social. Ofrece otras muchas opciones como pueden ser: la gestión de ausencias, incidencias (bajas), realización de finiquitos, certificados de empresa... en definitiva, la documentación derivada de la relación laboral entre empresa y trabajador. Un curso completo, eficaz y muy práctico. Son numerosas las prácticas y los cuestionarios.

1. Introducción a NominaPlus Flex. Área de trabajo y menús del programa.
2. Introducción de datos. Creación de empresas y centros de trabajo. Datos de trabajadores y nóminas. Enlace a ContaPlus.
3. Confección de nóminas y TC. Visualización, operaciones y generación de documentos. Comunicación con la Seguridad Social.
4. Operaciones Anexas I. Paso a Contabilidad y desde Nóminas. Incidencias y gestión por enfermedad, ausencias y vacaciones. Finiquitos. Certificados.
5. Operaciones Anexas II. Convenios y categorías profesionales. Tablas salariales. Indemnizaciones.
6. Impresión. Configuración de nóminas, TC e impresos oficiales
7. Informes y gráficos.

DURACIÓN ESTIMADA: 20 HORAS

PRECIO: 140 EUROS

METODOLOGÍA Y HORARIOS:

- ✓ Enseñanza interactiva por ordenador, con la atención personalizada del profesor, que permite la impartición presencial, online o una combinación de ambas.
- ✓ Los cursos son individualizados y, por esta razón, cada alumno/a lleva su propio ritmo de aprendizaje.
- ✓ Numerosos ejercicios prácticos y entrega de un manual completo del curso.
- ✓ Expedición de diploma acreditativo con el temario impartido y la duración del curso.

Para acudir a las clases presenciales se eligen previamente los días y el horario de asistencia, con la posibilidad de ir modificándolos, previa confirmación por parte del profesor. La disponibilidad, de lunes a viernes, es de 8 a 13 y de 16 a 20 horas.