



RECLUTAMIENTO, RETRIBUCIÓN EVALUACIÓN POTENCIAL Y PLAN DE CARRERA

DURACIÓN: 200 horas

OBJETIVOS

Adquirir destrezas que permitan organizar y optimizar la plantilla en función de las necesidades actuales y a medio y largo plazo en la empresa y aprender a establecer las modificaciones que permitan mejorar la competitividad de la compañía, así como conocer los aspectos generales de la regulación y normativa laboral y de prevención de riesgos laborales.

CONTENIDOS

1. PREVISIÓN Y PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

- 1.1. Planificación de plantillas.
- 1.2. Proceso de planificación de plantillas.
- 1.3. Optimización Persona Puesto.

2. DISEÑO Y GESTIÓN DE POLÍTICAS Y SISTEMAS DE RETRIBUCIÓN

- 2.1. Introducción a las políticas retributivas.
- 2.2. Sistemas de retribución
- 2.3. Diseño y desarrollo de la política tributiva y la estructura salarial.

3. TÉCNICAS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN.

- 3.1. El reclutamiento y su proceso
- 3.2. Herramientas de selección.
- 3.3. La entrevista de trabajo.

4. DERECHO LABORAL.

- 4.1. Introducción al derecho laboral.
- 4.2. La relación laboral.



4.3. Negociación colectiva y convenios colectivos.

5. CLIMA LABORAL.

5.1. Fundamentos de clima laboral en la empresa.

5.2. Medida y estudio del clima laboral.

5.3. Trabajar con los resultados de los estudios de clima laboral.

6. DESARROLLO, IMPLANTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN.

6.1. La formación en la gestión de los recursos humanos.

6.2. Las necesidades de formación.

6.3. Planificación de la formación y puesta en marcha

6.4. Evaluación de la formación.

7. DESARROLLO, IMPLANTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD.

7.1. Antecedentes históricos y sociales de la igualdad

7.2. Bases legales de la igualdad

7.3. Técnicas para la definición, planificación, desarrollo y evaluación de planes y medidas de desarrollo en igualdad.

8. EVALUACIÓN DEL POTENCIAL Y PLAN DE CARRERA

8.1. Evaluación del potencial.

8.2. El plan de carrera.

8.3. Fases en la planificación de carreras.